|  |
| --- |
| **Муниципальное автономное нетиповое общеобразовательное учреждение «Лицей №4»** |
| **(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)**«Оптимизация процесса отчетности деятельности классных руководителей» (Подготовка отчетов классных руководителей за отчетный период) |
| **наименование проекта****УТВЕРЖДАЮ:**Евстифеева Т.В., директор МАНОУ «Лицей № 4» |  |
| фио, должность заказчика лин-проекта/Евстифеева Т.В. |
| подпись, ФИО |
| **Общие данные:** |  | **Обоснование:** |
| **Заказчик:** | **Евстифеева Т.В., директор муниципального автономного нетипового общеобразовательного учреждения «Лицей №»4»** | 1. Высокий уровень трудозатрат классных руководителей и администрации лицея при подготовке отчетов классных руководителей за отчетный период.
2. 2. Большие временные затраты на написание отчета классного руководителя.
3. Отсутствие четкого алгоритма написания и согласования отчета классного руководителя.
 |
| **Процесс:** | **Подготовка отчетов классных руководителей за отчетный период** |  |
| **Границы процесса:** | **От начала сбора информации данных ответственным исполнителем до мониторинга сводной информации** |  |
| **Руководитель проекта:** | **Агафонова М.И. – заместитель директора по ВР** |
| **Команда проекта:** | **Лапина Е.Ю., заместитель директора по УВР,****Лазеева Н.В., заместитель директора по УВР,****Позднякова Т.В., классный руководитель,****Фисенко М.В., классный руководитель** |
| **Цели и эффекты:** |  | **Сроки:** |  |
| **Наименование цели, ед. изм.** | **Текущий показатель** | **Целевой показатель** | **Наименование этапа** | **Дата начала** | **Дата окончания** |
| **1.** Сокращение времени протекания процесса  | **min = 960 минут, max = 1080 минут** | **min = 320 минут, max = 360 минут** | 1. Согласование паспорта лин-проекта | 02.04.2021 |  |
| 2. Повышение качества заполнения данных  | **min = 480 минут, max = 540 минуты** | **min = 240 минут, max = 270 минут** | 2. Картирование текущего состояния | 05.04.2021 | 07.04.2021 |
| **Эффекты:** | 1. 1. Повышение эффективности работы администрации лицея с классными руководителями путем составления отчетов при помощи шаблонов в электронном виде.
2. 2. Размещение отчетов классных руководителей в сетевой папке «Отчеты классных руководителей».
3. 3. Четкая регламентация процесса документационного оформления отчета классного руководителя.
4. 4. Сокращение временных затрат классного руководителя на подготовку отчета о работе в отчетный период.
5. 5. Повышение прозрачности, оперативного информирования администрации и классных руководителей.
 | 3. Анализ проблем и потерь | 07.04.2021 | 14.04.2021 |
| 4. Составление карты целевого состояния | 14.04.2021 | 12.04.2021 |
| 5. Разработка плана мероприятий | 13.04.2021 |  20.04.2021 25.04.2021 |
| 6. Защита плана мероприятий передзаказчиком | 21.04.2021 |
| 7. Внедрение улучшений | 26.04.2021 | 01.07.2021 |
| 8. Мониторинг результатов | 01.07.2021 | 29.08.2021 |
| 9. Закрытие лин-проекта | 30.08.2021 |  31.09.2021 |
| 10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов | 01.09.2021 |